

# 안양대학교 사이버캠퍼스

## 사용자 매뉴얼

### (학습자)

---

## 목 차

<b>1. 시스템 접속 .....</b>	<b>3</b>
<b>2. 내 강의실 홈.....</b>	<b>4</b>
<b>3. 강의실 이동 .....</b>	<b>5</b>
<b>4. 강의계획서 .....</b>	<b>6</b>
<b>5. 학습목차 .....</b>	<b>7</b>
<b>6. 학습정보 .....</b>	<b>8</b>
6.1 공지사항 .....	8
6.2 질의응답 .....	9
6.3 자료실 .....	10
6.4 1:1 상담 .....	11
<b>7. 학습활동 .....</b>	<b>12</b>
7.1 출석 .....	12
7.2 과제 .....	13
7.3 토론 .....	14
7.4 시험 .....	15
7.5 팀활동 .....	16
7.5.1 팀활동 참여하기 .....	17
7.6 설문 .....	19
<b>8. 학습현황 .....</b>	<b>20</b>
<b>9. 스마트 출결 .....</b>	<b>21</b>
9.1 설치 및 로그인 방법 .....	21
9.2 출석하기 .....	22

## 1. 시스템 접속



- (1) 웹 브라우저를 실행한 뒤, 주소창에 <http://cyber.anyang.ac.kr> 을 입력합니다.  
( Internet Explorer 9 이상, Chrome 최신버전 지원 )
- (2) 로그인 창에 아이디 및 비밀번호를 입력하여 로그인합니다.
- (3) 셀렉트 박스에 나타나는 강의실 목록을 통해 이동 할 수도 있습니다.
- (4) 로그인 후 “오늘의 할 일 tab”에서 4 일 이내에 마감되는 교수 활동을 확인할 수 있습니다.

## 2. 내 강의실 홈

- “내 강의실 홈”은 사용자 별 설정이 가능한 개인화 페이지 입니다.

(1) 내 강의실 홈은 메인화면에 내 강의실 홈 tab 을 선택하여 이동하며

(2) [위젯 관리]버튼을 클릭하여 위젯 구성을 변경할 수 있습니다.

(3) 각각의 위젯은 위치를 변경하거나 숨길 수 있어, 사용자 별로 화면을 구성할 수 있습니다.

일정, 수강과목정보, 쪽지, 새로운 게시물, 학습활동 등의 위젯이 제공되며 각 항목을 클릭하여 해당 페이지로 직접 이동하는 것이 가능합니다.

### 3. 강의실 이동

- 여러 경로를 통해 과목별 가상 강의실로 이동할 수 있습니다

The top screenshot shows the '내 강의실' (My Classroom) section on the left sidebar, which lists various courses. A red dashed box highlights this list. In the top right, the '로그인' (Login) area shows a dropdown menu for '강의실 선택' (Select Classroom), also highlighted with a red dashed box. Red arrows indicate the flow from the course list to the dropdown and then to the 'anyangCourseTest' page below.

The bottom screenshot shows the 'anyangCourseTest' page. On the left, a sidebar menu lists '학습 목차' (Table of Contents), '학습 정보' (Course Information), '학습 활동' (Learning Activities), '학습 현황' (Learning Status), '과목 정보' (Course Information), and '성적' (Grade). The main content area is titled '학습 목차' (Table of Contents) and shows a table of course progress. The table has columns for '온라인 출석률' (Online Attendance Rate), '3주차 학습목표보기' (View 3rd Week Learning Objectives), '4주차 학습목표보기' (View 4th Week Learning Objectives), and '5주차 학습목표보기' (View 5th Week Learning Objectives). The table shows progress for '강의영상' (Lecture Video), '공지사항' (Notice), '질의응답' (Q&A), and '과제' (Assignment).

- 메인 화면에서 내 강의실선택 및 우측 나의 강의실 목록 리스트를 선택 및 클릭하면 강의실로 이동할 수 있습니다

## 4. 강의계획서

- 강의계획서 내용을 확인하거나, 파일로 등록되어 있을 경우 다운로드 받을 수 있습니다.

The screenshot displays the LMS interface for a course titled '이러닝의 이해' (Understanding e-Learning) with ID 140912342. The page is divided into several sections:

- Header:** Includes a navigation bar with '글 작성하기' (Write Post) and a user profile section for '학습자1' (Student 1) with a '로그아웃' (Logout) button.
- Course Information:** Displays the course title '이러닝의 이해' and ID '140912342'. It also shows the instructor's name '대표교수' (Representative Professor), phone number '010-1111-1111', and email 'gdang@nate.com'.
- Left Sidebar:** Contains a '학습목차' (Table of Contents) menu with options like '학습목차', '학습정보', '학습활동', '수강생관리', and '과목정보'. Below this is a '할 일 목록' (To-do List) with tasks like '토론' (Discussion), '토론' (Discussion), '실론' (Practical Lesson), and '시험' (Exam).
- Main Content Area:**
  - 학습목차 (Table of Contents):** Shows a list of lecture topics with progress bars. For example, '1주차-1' has 0% progress, '1주차-2' has 0% progress, '1주차-3' has 0% progress, and '1주차4-오프라인' has 0% progress.
  - 강의계획서 (Lecture Plan):** This section is highlighted with a red dashed box. It includes a '강의계획서' button in the top right corner (labeled with a circled '1'). Below this is a table of lecture details with columns for '과목명' (Course Name), '과목명(영문)' (Course Name (English)), '학수번호' (Course Number), '분량명' (Volume Name), '개설학과' (Department), '이수구분' (Credit Type), '학점' (Credit), and '강의시간' (Lecture Time). The table shows details for '이러닝의 이해' (Understanding e-Learning) with a course number of 140912342, a credit type of '이수구분' (Credit Type), and a credit of 3학점 (3 Credits). Below the table is a section for '강의 교수 정보' (Lecture Professor Information) with fields for '교수자명' (Professor Name), '교수자' (Professor), '이메일' (Email), '전화번호' (Phone Number), and '연구실' (Research Room). The bottom section is '강의 선수 / 수강 필수 사항' (Lecture Prerequisite / Required Course Materials).

(1) [강의 계획서]버튼을 클릭하여 강의 계획서를 확인 할 수 있습니다.

(2) 강의 계획서의 문서파일이 등록되어 있을 경우, 직접 다운로드 받을 수도 있습니다.





## 6. 학습정보

### 6.1 공지사항

- 강의실 공지사항 게시판이며 교수자가 등록한 공지 글을 조회할 수 있습니다.

The screenshot displays the '공지사항' (Notice) page. At the top, there is a breadcrumb trail: '강의실 > anyangCourseTest > 학습 정보 > 공지사항'. Below this, there are tabs for '공지사항', '질의응답', '강의자료실', and '1:1 상담'. A search bar is present with a magnifying glass icon. The main content area shows a list of notices. The first notice is titled '공지사항글등록' and has a file icon next to it. Below the list, there is a pagination bar showing '1' and '1 pages'. A red dashed box highlights the '공지사항글등록' section, which includes a '공지사항' (Notice) button, a '공지사항' (Notice) button, and a '공지사항' (Notice) button. A red arrow points from the '공지사항' (Notice) button to the '공지사항' (Notice) button. The page also shows a '공지사항' (Notice) button and a '공지사항' (Notice) button.

(1) 펼침형과 목록형으로 게시판 출력 형태를 변경할 수 있습니다.

(2) 게시물 상세 페이지로 이동합니다.

(공지사항이 펼침형 목록 구성일 경우 상세 페이지와 화면 구성이 동일합니다. 예시화면 펼침형)

(3) 게시물 상세 페이지로 이동합니다.

(4) 상세 페이지에서는 답변글 작성, 댓글 작성이 가능합니다.



## 6.2 질의응답

- 강의실 질의응답 게시판입니다. 교수자에게 묻고 싶은 질문을 등록하거나, 다른 학습자의 질문에 답변을 달 수 있습니다.

The screenshot displays the '질의응답' (Q&A) board interface. At the top, there is a breadcrumb trail: '강의실 > anyangCourseTest > 학습 정보 > 공지사항'. Below this, there are tabs for '공지사항', '질의응답', '강의자료실', and '1:1 상담'. The '공지사항' tab is selected. A search bar is located below the tabs. The main content area shows a list of posts under the heading '공지사항글등록'. A red dashed box highlights a post titled '공지사항글등록'. A red arrow points from the '공지사항글등록' button to the '공지사항' tab. Another red arrow points from the '공지사항' tab to the '공지사항' section. A third red arrow points from the '공지사항' section to the '공지사항' section. The interface includes a search bar, a list of posts, and a detailed view of a post.

- (1) 묻고 싶은 내용을 작성하여 등록할 수 있습니다.
- (2) 게시글의 수정, 삭제 및 답변 글을 등록할 수 있습니다. 또한 상세 페이지로 이동하여 상세 내용을 확인할 수도 있습니다.
- (3) 상세 페이지에서는 답변글 작성, 댓글 작성이 가능합니다.

## 6.3 자료실

- 자료실입니다. 수강에 필요한 자료를 등록, 조회, 다운로드할 수 있습니다.

The screenshot displays the '강의자료실' (Lecture Materials) interface. At the top, there's a breadcrumb trail: '강의실 > anyangCourseTest > 학습 정보 > 강의자료실'. Below this, navigation tabs include '공지사항', '질의응답', '강의자료실', and '1:1 상담'. A search bar with a '제목' dropdown and a search icon is present. On the right, there are buttons for '글쓰기' (Write) and '학습목차' (Table of Contents). A circled '1' is placed over the '상세' (Details) button for a material titled '테스트'. A red arrow points from this button to a detailed view of the '1주차 강의자료' (1st Week Lecture Materials). This detailed view shows the document title, author '교수자1', creation date '2015-04-30 22:56:56', and view count '조회수 : 6'. It also includes a user profile picture and a '등록' (Register) button.

(1) 상세 페이지에서는 답변글 작성, 댓글 작성이 가능합니다.

## 6.4 1:1 상담

- 1:1 상담메뉴에서는 교수자와 학생이 1:1 로 글을 주고 받는 메뉴입니다.  
(타인원들은 열람이 되지 않습니다.)

- (1) 상세 페이지에서는 교수자와 학생(본인만) 답변글 작성, 댓글 작성이 가능합니다.

## 7. 학습활동

- 교수자가 등록한 강의활동에 대해서 참여할 수 있습니다.

(출석, 과제, 토론, 시험, 설문, 팀활동)

## 7.1 출석

# 학습 활동

🏠 강의실 >
이러닝의 이해 >
학습 활동 >
출석

---

출석 | 
 과제 | 
 토론 | 
 시험 | 
 설문 | 
 팀활동

**온라인**

1

학습목차

1주차 (2014-09-01 ~ 2015-05-25)

번 호	학습요소명	출결상태	학습시간	출결 정보(기간 내)	출결 정보(기간 후)
1	1-1	○	10 분	10 분 00 초 웹 0초 모바일 0초	0초 웹 01 초 모바일 0초
2	1-2	△	14 분	0초 웹 0초 모바일 0초	08 초 웹 08 초 모바일 0초

2주차 (2014-09-08 ~ 2014-09-14)

번 호	학습요소명	출결상태	학습시간	출결 정보(기간 내)	출결 정보(기간 후)
1	2주차-1	○	20 분	20 분 00 초 웹 20 분 00 초 모바일 0초	07 초 웹 07 초 모바일 0초
2	2주차-2	✕	10 분	0초 웹 0초 모바일 0초	12 분 49 초 웹 11 분 06 초 모바일 01 분 43 초
3	2주차-3	△	30 분	0초 웹 0초 모바일 0초	08 초 웹 02 초 모바일 06 초

(1) 학습자의 출석 현황 및 출결 정보를 확인할 수 있습니다.

## 7.2 과제

- 과제활동이 이루어지는 메뉴로 과제 제출 및 제출 정보 확인이 가능합니다.

# 학습활동

[홈](#) > 
 [강의실](#) > 
 [이러닝의 이해](#) > 
 [학습활동](#) > 
 [과제](#)

출석 | 
 **과제** | 
 토론 | 
 시험 | 
 팀활동 | 
 설문

학습목차

[팀 과제] 오픈 소스 솔루션 조사 [진행중]
1 제출정보보기

참고 자료 : Desert (1).jpg

제출기간	성적공개	성적반영	성적공개일자	관심제출	학생상호 피드백	제출여부	제출자수
2014-11-09 ~ 2014-12-29	공개	반영	2014-12-30	미허용	미허용	제출예망	3명 / 22명

**과제 제출 정보**

- 기본정보**

과제명 : 오픈 소스 솔루션 조사

제출기간 : 2014-11-09 11:00:01 ~ 2014-12-29 11:00:01

오픈 소스 이러닝 시스템을 조사하고  
각 특징을 표로 작성하여 제출하시기 바랍니다.

과제 내용 : 분당에 제한은 없으나  
합 상의 자료를 파악기 하거나 무성의한 과제에 대해서는  
**그에 적당한 평가를 내리도록 하겠습니다.**

참고 자료 : Desert (1).jpg
- 제출정보**

과제설명 : 웹 서버 모니터링 솔루션 'HAMLET'에 관하여 조사하였습니다.

첨부파일 : HAMLET.txt

과제제출일시 : 2014-11-16 14:10:03
- 피드백정보**

1	학습자 1 , 11명이 보내는 피드백
2	"

팀 별 토론을 통해 예상을 도출해 내시기 바랍니다.

**과제 제출**

과제명 : 세계 이러닝 서비스 활용 현황 조사

과제설명 :

첨부 파일 : 업로드할 파일을 선택하세요

5MB / 10MB (총 2/6 개)

학생상호 피드백

제출여부

제출자수

미허용

미제출

0명 / 22명

✓ 제출 ✗ 취소  목록보기

(1) 이미 제출이 완료된 과제는 **[제출정보보기]**버튼을 클릭하여 과제 제출 내용과 교수님의 피드백 내용을 확인할 수 있습니다.

(2) 아직 진행 중인 과제의 경우에는 **[과제제출]**버튼을 통해 과제를 제출할 수 있습니다.

## 7.3 토론

- 교수자가 지정한 토론주제에 대하여 설정한 기간 내에 토론에 참여할 수 있습니다.

강의실

>

이러닝의 이해

>

학습활동

>

토론

출석

과제

토론

시험

팀활동

설문

학습목차

목록보기

102회수요포럼.pdf

Tulips.jpg

토론 기간

성적공개

성적반영

성적공개일자

기간종료후 토론허용

참여자

참여글 수

2014-11-03 ~ 2014-12-23

미공개

반 영

2014-12-30

미허용

2명 / 22명

2

OCW 시스템의 발전 방향에 대해 토론하고

최근의 동향에 대해 조사하십시오.

토론 제목

102회수요포럼.pdf

Tulips.jpg

토론명

토론기간

OCW의 발전방향

2014-11-03 ~ 2014-12-23

OCW 시스템의 발전 방향에 대해 토론하고

최근의 동향에 대해 조사하십시오.

토론글 목록

제목

10

토론글 등록

번호	제목	작성일자	등록일자	조회수
4	제102회 발표자료와 결과보고(OCW의 세계적 동향과 KAIST의 사례)	stu15	2014-11-03	22
3	↳ 답변 RE:제102회 발표자료와 결과보고(OCW의 세계적 동향과 KAIST의 사례) [2]	prof1	2014-11-03	3
2	↳ 답변 RE:제102회 발표자료와 결과보고(OCW의 세계적 동향과 KAIST의 사례)	prof1	2014-11-03	0
1	교수가 쓴 글은 계수되지 않습니다.	stu13	2014-11-03	25

1

1 pages

(1) 등록된 토론 주제의 정보를 확인하고, [토론 목록]버튼을 눌러 해당 주제에 등록된 토론글 확인 및 등록을 할 수 있습니다.



## 7.4 시험

- 교수자가 등록한 시험(중간고사, 기말고사, 수시고사) 응시 및 응시 결과를 조회할 수 있습니다

# 학습활동

[홈](#) > 
 [강의실](#) > 
 [이러닝의 이해](#) > 
 [학습활동](#) > 
 [시험](#)

출석 | 
 과제 | 
 토론 | 
 **시험** | 
 팀활동 | 
 설문

전체시험 ▼
📖 학습목차

---

**[수시시험] 이러닝의 이해 테스트 진행중**

1

☐ 시험 응시

시험구분	시험시간	시험기간	온오프라인 구분	성적반영	성적공개일자	응시자수
수시시험	110분	2014-12-17 (05:00) ~ 2014-12-24 (00:00)	온라인	반 영	2014-12-31	1명 / 22명

이러닝의 이해 중간 테스트입니다.

재시험기간	객관식	서술형	단답형	OX형	총문항수
2014-12-26 (00:00) ~ 2014-12-30 (02:00)	1문제	0문제	0문제	2문제	3문제

---

**[기말시험] 이러닝 설계 원리 테스트 진행중**

2

☐ 응시완료

시험구분	시험시간	시험기간	온오프라인 구분	성적반영	성적공개일자	응시자수
기말시험	10분	2014-11-13 (11:00) ~ 2014-12-25 (11:00)	온라인	반 영	2014-12-31	2명 / 22명

이러닝 설계 원리에 대한 테스트입니다.

재시험기간	객관식	서술형	단답형	OX형	총문항수
2014-12-24 (00:00) ~ 2014-12-30 (00:00)	3문제	1문제	1문제	1문제	6문제

---

**[중간시험] 이러닝 표준화 재시험 기간**

3

☐ 미응시

시험구분	시험시간	시험기간	온오프라인 구분	성적반영	성적공개일자	응시자수
중간시험	45분	2014-09-09 (11:00) ~ 2014-11-15 (11:00)	온라인	반 영	2014-12-24	1명 / 22명

- (1) 진행 중인 시험은 **[시험 응시]**버튼을 눌러 시험을 볼 수 있습니다.
- (2) 이미 응시한 시험의 경우 **[응시 완료]**버튼이 나타납니다.
- (3) 시험 기간 동안 응시하지 못한 시험의 경우 **[미응시]**로 표시됩니다.

## 7.5 팀활동

- 편성된 팀원과 함께 팀에게 부여된 과제를 수행할 수 있습니다.

**학습활동**

[홈](#)
[강의실](#)
[이러닝의 이해](#)
[학습활동](#)
[팀활동](#)

출석
과제
토론
시험
**팀활동**
설문

1

2

이러닝의 이해
진행중

팀 활동 기간

2014-09-08 ~ 2014-12-30

성적공개

미공개

성적반영

반영

성적공개일자

기간 후 활동허용

허용

참여팀

3 팀 / 3 팀

팀활동을 통해 이러닝에 대해 이해하고

발전방향에 대해 생각해본다.

상세보기

16

### 7.5.1 팀활동 참여하기

[illegible]

1조
3

협업활동
역할명세서

10

▼

번호	구분	학과	학번	이름	역할 정의
7	팀장	경	0	화	
6	팀원	경	0	화	
5	팀원	경	0	화	
4	팀원	경	0	화	
3	팀원	대	0	화	
2	팀원	경	0	화	
1	팀원	영어	0	화	

- (1) **[글쓰기]** 버튼을 클릭하여 **협업활동** 내용을 등록할 수 있습니다.
- (2) 팀장의 경우는 **[산출물 제출]**버튼이 나타납니다. 버튼을 클릭하면 협업산출물을 첨부하여 제출할 수 있습니다.
- (3) **역할명세서**를 클릭하면, 팀원 리스트와 역할 정의 내용을 확인 할 수 있습니다.

## 7.6 설문

- 등록된 설문에 참여하거나, 설문 현황을 확인할 수 있습니다.

강의실

>

이러닝의 이해

>

학습활동

>

설문

출석

과제

토론

시험

팀활동

설문

제목

▼

Q

학습목차

이러닝에서 가장 자주 사용되는 메뉴는 무엇이라 생각합니까? 진행중

설문 현황

설문 대상	설문 기간	설문 참여	설문 참여	문항수
학습자	2014-12-21 ~ 2014-12-26	1 설문 참여	2 설문 현황	2 문항

사용자에 따른 메뉴 빈도수에 대한 설문입니다.

글로벌 시대에 맞는 이러닝이 개선되어야 할 점은? 마감

설문 현황

설문 대상	설문 기간	설문 참여	설문 참여	문항수
학습자	2014-12-09 ~ 2014-12-16	설문 참여	설문 현황	1 문항

이러닝의 현실과 앞으로의 방향을 제시한다.

설문 참여

설문 현황

설문 참여

설문 현황

설문 참여

설문 현황

설문 참여

설문 현황

설문 참여

설문 현황

설문 참여

설문 현황

(1) 진행 중인 설문인 경우 [설문 참여]버튼을 클릭하여 설문에 참여할 수 있습니다.

(2) [설문 현황]버튼을 클릭하여 설문 결과를 확인할 수 있습니다.

## 8. 학습현황

- 해당과목에 대한 모든 학습현황(학습자정보, 시험, 과제, 팀활동, 토론, 게시판 학습진도)을 조회할 수 있습니다.

 0015 학습자15

사 진	과 정	학 과	학 번	이 름	아이디	이메일	전화번호
	학부						

 과제 현황

번호	과제명	제출기간	제출 여부	점 수	성적공개	성적반영여부	성적공개일자
1	세계 이러닝 서비스 활용 현황 조사	2014-11-09 (11:00) ~ 2014-12-28 (11:00)	미제출	0.0	미공개	공개	

 토론 현황

번호	토론 주제	작성글	토론 기간	점 수	성적공개	성적반영여부	성적반영일자	기간 후 조회허용
3	OCW의 발전방향	1	2014-11-03 (12:00) ~ 2014-12-23 (11:00)	33.0	미공개	공개	2014-12-30 (12:00)	미허용
2	이러닝 설계 원리	0	2014-10-03 (11:11) ~ 2014-10-03 (12:11)	0.0	미공개	미공개	2014-11-01 (11:11)	미허용
1	다중양식 원리	0	2014-09-25 (11:11) ~ 2014-10-03 (12:11)	0.0	미공개	미공개	2014-11-01 (11:11)	미허용

 시험 현황

번호	시험명	시험기간	응시 여부	점 수	성적공개	성적공개일자
4	퀴즈	2014-09-08 (11:00) ~ 2014-11-12 (11:00)	미응시	0.0	미공개	2014-11-14 (11:00)
3	이러닝 표준화	2014-09-09 (11:00) ~ 2014-11-15 (11:00)	미응시	0.0	공개	2014-12-24 (11:00)
2	이러닝 설계 원리 테스트	2014-11-13 (11:00) ~ 2014-12-25 (11:00)	미응시	0.0	공개	2014-12-31 (11:00)
1	이러닝의 이해 테스	2014-12-17 (05:00) ~ 2014-12-24 (00:00)	미응시	0.0	공개	2014-12-31 (00:00)

 팀 활동 현황

번호	소속 팀	팀 활동 명	활동기간	점 수	성적공개	성적공개일자
1	1조	이러닝의 이해	2014-09-08 ~ 2014-12-30	0.0	미공개	

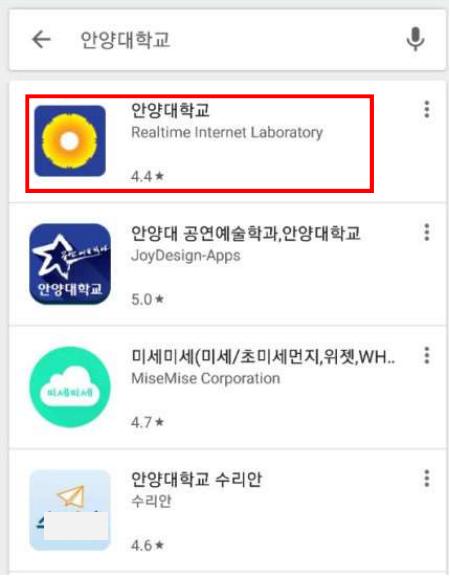

 기타 활동 현황

번호	게시판 명	제 목	파 일	작성일	댓글	조회수
검색된 게시글이 없습니다.						





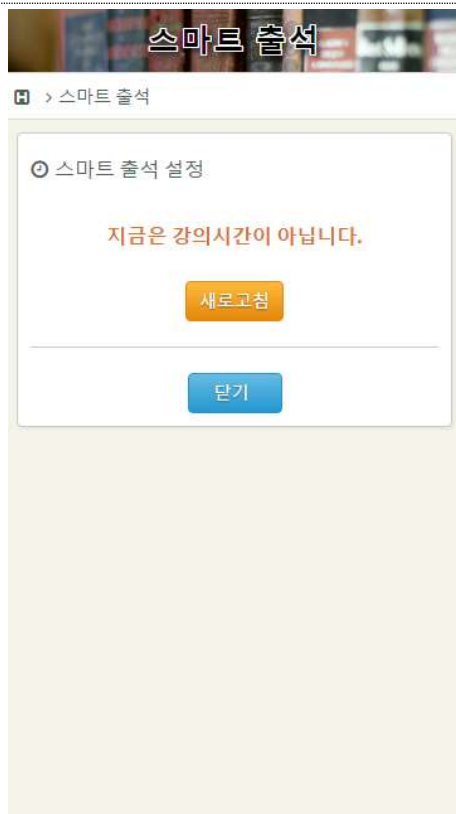
## 9. 스마트 출결

### 9.1 설치 및 로그인 방법

	<p>안드로이드</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-구글 플레이에서 '안양대학교'</li> </ul> <p>공식앱 설치</p> <p>아이폰</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-앱스토어에서 '안양대학교'</li> </ul> <p>공식앱 설치</p>
	<p>안양대학교 앱 로그인 후</p> <p>' '로 이동</p> <p>(현재 미정)</p>

## 9.2 출석하기

	<p>LMS 화면에서 좌측 상단 메뉴 터치</p>
	<p>왼쪽 메뉴에서 [스마트출석] 버튼을 클릭하여 스마트 출석 설정화면으로 이동한다.</p>



현재 시간이 강의 시간이 아닌 경우 메시지가 왼쪽과 같은 표시된다.



왼쪽 메뉴에서 [스마트출석] 버튼을 클릭하여 스마트 출석 설정화면으로 이동한다.



스마트 출석

> 스마트출석

ⓘ 스마트 출석을 시작합니다.

과목명: test  
주차/차시: 2주차 - 16:10\_17:00(9교시)  
강의시간: 2017/06/27 16:10 - 17:00

인증코드 입력

남은시간 27분 45초

시간내에 전달 받은 인증코드를 입력해야 지각으로 처리되지 않습니다.

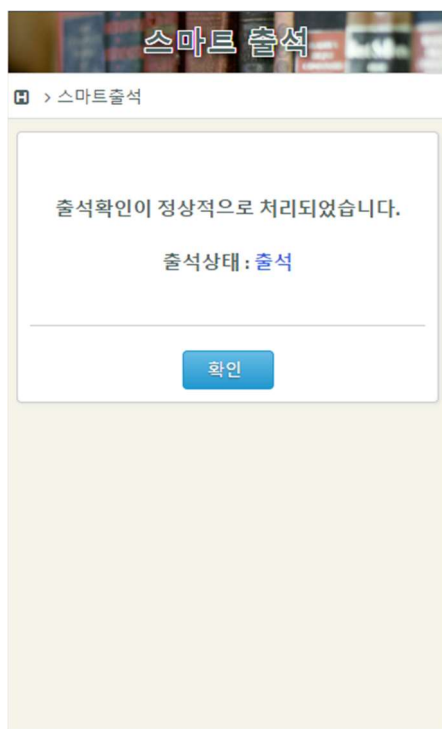
인증코드

출석 확인

출석 확인이 시작된 경우 현재 출석 가능한 강의 정보가 표시된다.

교수님에게 전달받은 인증코드 입력하여 출석 확인을 진행한다.

남은 시간 내에 출석 확인을 진행해야 정상출석으로 인정되고 시간이 지난 후 출석 확인을 하면 지각으로 처리된다.



스마트 출석

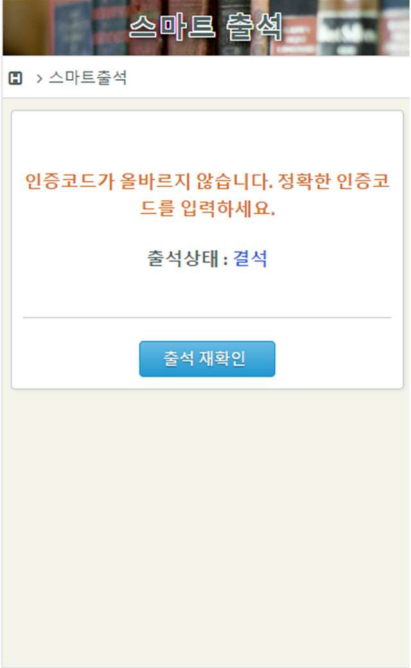
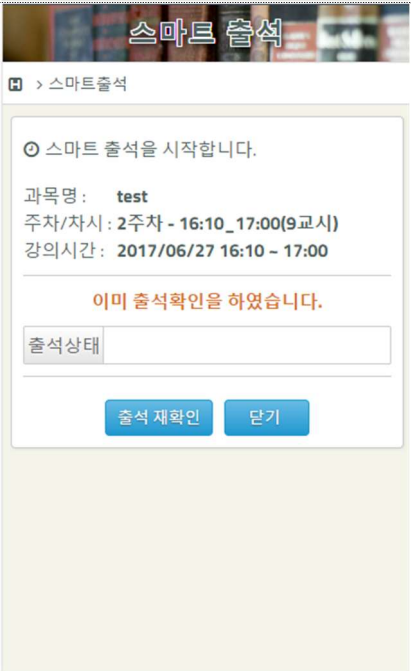
> 스마트출석

출석확인이 정상적으로 처리되었습니다.

출석상태: 출석

확인

출석확인이 정상적으로 처리된 화면

	<p>인증코드를 잘못 입력한 경우 결석처리가 되며, 하단 출석 재확인 버튼을 클릭하면 다시 인증코드를 입력하여 출석을 진행</p>
	<p>스마트 출석 화면에 다시 접속했을 경우 출석 여부를 다시 확인할 수 있다.</p>