

2020학년도 신입학 추가 모집요강



2020. 2. 20.

안양대학교 입학처

차 례

1. 전형일정	2
2. 모집학과 및 모집인원	3
3. 전형별 지원자격	4
4. 제출서류	5
5. 전형방법	6
6. 수험생 유의사항	7
7. 인터넷 원서접수 안내 및 유의사항	9
8. 전형료	10
<별첨> 특성화고교졸업자 특별전형 모집단위별 기준학과	11
<서식 1> 농어촌도서벽지학생 특별전형 확인서	12
<서식 2> 특성화고교졸업자 동일(유사)계열 확인서	13

1. 전형일정

※ 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며 변경 시 우리대학 입학처 홈페이지에 공지

구 분	일 정	유 의 사 항
인터넷 원서접수	2020. 2. 20(목) 10:00 ~ 2. 24(월) 15:00까지	<ul style="list-style-type: none"> ■ 인터넷으로만 원서 접수가 가능합니다. - http://enter.anyang.ac.kr, www.uwayapply.com ■ 원서접수는 2월 24일(월) 15:00에 마감됩니다. ■ 마감일 15:00 정각에 로그인, 입력 및 결제가 일체 종료되오니 사전에 접속하여 원서접수를 완료하여야 합니다.
서류 제출 (검정고시 합격자)	2020. 2. 24(월) 15:00 도착분까지 인정	<ul style="list-style-type: none"> ■ 반드시 서류 제출 기한을 엄수하시기 바랍니다. ■ 서류 제출 대상자가 서류 일체를 제출하지 않을 경우, 입시 일정상 부득이하게 서류미제출자로 처리되어 합격자 선발 대상에서 제외됩니다. ■ 우편배달 사고 등 기타 사유로 인하여 기일 내에 도착하지 않은 서류에 대해서는 본교에 책임이 없습니다. ■ 제출 서류 방문제출 가능합니다.
최초 합격자 발표	2020. 2. 24(월) 22:00	<ul style="list-style-type: none"> ■ 본교 입학처 홈페이지 발표
등록금 고지서 출력	2020. 2. 24(월) 22:00	<ul style="list-style-type: none"> ■ 합격증, 등록금고지서 출력은 본교 입학처 홈페이지 합격자 조회에서 출력합니다.
최초 합격자 등록	2020. 2. 24(월) 22:00 이후 ~ 2. 25(화) 11:00	<ul style="list-style-type: none"> ■ 합격자 유의사항의 등록 방법 안내에 따라 납부하시기 바랍니다. ■ 정해진 기간 내에 등록을 필해야 하며 미등록 시 등록 포기로 간주하여 합격이 취소됩니다.
잔여 추가 합격자 발표	2020. 2. 25(화) ~ 27(목) 21:00	<ul style="list-style-type: none"> ■ 최초 합격자의 등록 시한 종료 후 미등록자가 발생할 경우에는 예비합격후보자 순위에 따라 추가합격자를 발표합니다. ■ 이 기간에 합격자발표와 등록이 동시에 이루어지므로, 정해진 기간(합격자 발표 시 안내함) 내에 등록을 필해야 하며 미등록 시 등록 포기로 간주하여 합격이 취소됩니다. ■ 추가 합격 통지 시 등록 의사를 밝히지 않거나 전화 연락이 되지 않는 경우에는 등록 의사가 없는 것으로 간주합니다. 연락 두절로 인하여 발생하는 불이익에 대해서 본교는 책임을 지지 않으며 추후 어떤 사유로도 이의를 제기할 수 없습니다. ■ 추가합격자는 전화로 개별통보하므로, 수험생 또는 보호자가 항상 연락이 가능하도록 대기하고 있어야 합니다. ■ 추가 합격 통지는 입학원서에 기재된 전화번호로 유선 통보하며, 통화 내용은 본교에서 모두 녹취하여 사후 책임 소재를 규명하는 증거물로 활용합니다. ■ 추가 합격통보 후 등록시간 이내에 등록(등록금 납부)을 완료하여야 하므로, 예비 순위 상 합격권에 근접하다고 판단되는 수험생들은 등록금을 미리 준비하여 대기하고 있어야 함을 양해바랍니다.
최종 추가 합격자 등록	2020. 2. 28(금) 16:00	<ul style="list-style-type: none"> ■ 합격자 유의사항의 등록 방법 안내에 따라 납부하시기 바랍니다. ■ 정해진 기간 내에 등록을 필해야 하며 미등록 시 등록 포기로 간주하여 합격이 취소됩니다.

2. 모집학과 및 모집인원

※ 추가모집 모집인원은 정시 미충원 인원으로 선발합니다.

※ 추가모집 기간 중 수시, 정시등록자의 환불에 따라 모집단위별 모집인원은 증원되거나 다른 모집단위가 추가 될 수 있습니다.

캠퍼스	계열	대학	모집단위(전공, 학과)		모집 정원	선발 인원	추가 모집인원(수능위주)						
							일반	농어촌	특성화	기회균형	합 계		
안양 캠퍼스	인문	신학	신학과		52	26	26	-	-	-	-		
			사범계	기독교교육과	30	30	-	-	-	-	-		
		언어 문화 학부	국어국문학전공	국어국문학전공		30	29	1	-	-	-	-	
				영미언어문화전공		30	28	2	-	-	-	-	
				러시아언어문화전공		30	30	-	-	-	-	-	
				중국언어문화전공		30	30	-	-	-	-	-	
		사범계	유아교육과	35	35	-	-	-	-	-			
		예능	인문 예술	공연예술전공	공연예술전공		22	22	-	-	-	-	-
					음악 전공	피아노	17	17	-	-	-	-	-
						성악	13	13	-	-	-	-	-
	관현악			바이올린		13	13	-	-	-	-	-	
				비올라	-			-	-	-	-		
				첼로	-			-	-	-	-		
				오보에	-			-	-	-	-		
	클라리넷			-	-	-	-	-					
	플룻			-	-	-	-	-					
	호른			-	-	-	-	-					
	트럼본	-	-	-	-	-							
	타악기	-	-	-	-	-							
	사회	사회 과학	글로벌경영학과		60	60	-	-	-	-	-		
			글로벌경영학과(야간)		63	62	1	-	-	-	-		
			관광경영학과(교직과정)		41	41	-	-	-	-	-		
			행정학과		35	34	1	-	-	-	-		
			행정학과(야간)		30	30	-	-	-	-	-		
	자연	스마트창의 융합	식품영양학과(교직과정)		41	40	1	-	-	-	-		
			ICT융합 공학부	정보전기전자공학전공		80	80	-	-	-	-	-	
				컴퓨터공학전공		40	40	-	-	-	-	-	
				소프트웨어전공		40	40	-	-	-	-	-	
				통계데이터과학전공		35	35	-	-	-	-	-	
				정보전기전자공학전공(야간)		33	33	-	-	-	-	-	
				통계데이터과학전공(야간)		34	34	-	-	-	-	-	
			도시환경 바이오 공학부	도시정보공학전공		40	39	1	-	-	-	-	
				환경에너지공학전공		40	40	-	-	-	-	-	
				도시정보공학전공(야간)		33	33	-	-	-	-	-	
디자인 발명창업학부	디지털미디어디자인전공		30	30	-	-	-	-	-				
	화장품발명디자인전공		35	34	1	-	-	-	-				
안양캠퍼스 소계					1,012	978	34	-	-	-	-		
강화 캠퍼스	사회	사회 과학	공공행정학과		30	30	-	-	-	-	-		
			관광학과		22	22	-	-	-	-	-		
	자연	스마트 창의 융합	ICT융합 공학부	융합소프트웨어전공	36	36	-	-	-	-			
			도시환경 바이오공학부	해양바이오공학전공(교직과정)	35	33	2	-	-	-	-		
강화캠퍼스 소계					123	121	2	-	-	-	-		
합 계					1,135	1,099	36	-	-	-	-		

- 교직과정 설치학과(전공)는 교직과목 이수 후 중등학교 2급 정교사 자격증 발급
- 사범계열의 유아교육과는 유치원 정교사(2급) 자격증(교원자격증), 기독교교육과는 중등학교 정교사(2급) 자격증(교원자격증) 발급

3. 전형별 지원자격

구 분	지 원 자 격
일반학생 (정원 내)	<ul style="list-style-type: none"> • 고등학교 졸업자 및 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정한 자 • 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 • 2020학년도 시행 대학수학능력시험에 응시한 자
농어촌·도시 벽지학생 (정원 외)	<ul style="list-style-type: none"> • 고교 졸업자로서 지방자치법 제3조에 의한 읍·면 지역 및 도서·벽지 교육진흥법시행규칙 제2조에 따른 도서·벽지 지역에 소재하는 고교의 전 교육과정을 이수한 자로서 아래의 지원 자격 중 하나를 만족하는 자 <ol style="list-style-type: none"> 1) 6년(중·고등학교): 농어촌·도시벽지지역 학교에서 중학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 본인 및 부모 모두가 농어촌·도시벽지지역에 거주한 자 2) 12년(초·중·고등학교): 본인이 농어촌·도시벽지지역에 거주하면서 농어촌·도시벽지지역에 소재하는 초·중·고등학교 전 교육과정(초등학교 입학일로부터 고등학교 졸업일까지)을 이수하고 졸업한 자 (부모 거주 상관없음) ※ 지원 시 유의사항 <ul style="list-style-type: none"> · 특수목적고 출신자(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고) 및 검정고시 출신자는 지원할 수 없음 · 읍·면지역이란 행정구역상 읍·면지역에 한하며 단, 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지 소재지역은 읍·면지역이 아니라도 인정함 · 주민등록이 직권말소 또는 신고 말소된 경우 농어촌·도시벽지지역에 거주한 것으로 불인정함 ▶ 행정구역(읍·면)의 적용 <ol style="list-style-type: none"> 1) (초·중·)고등학교 재학 당시의 행정구역(읍·면) 단위를 기준으로 적용함 2) (초·중·)고등학교 재학 당시의 읍·면이었던 행정구역이 졸업 이후 동(洞)지역으로 개편된 경우, 당해 동(洞)지역을 읍·면지역으로 인정함 3) (초·중·)고등학교 재학 중에 읍·면이 동(洞)으로 행정구역이 개편된 경우, 당해 동(洞)지역을 읍·면지역으로 인정함 4) 2개 이상의 학교에서 재학한 경우, 해당 학교 모두 반드시 읍·면지역에 소재하는 학교여야 하되 동일한 읍·면지역이 아니어도 지원 가능 ※ 농어촌·도시벽지지역(읍·면지역) 거주기간(6년 또는 12년)은 전형요소에 반영하지 않음. ※ 졸업예정자는 고등학교 졸업일까지 농어촌·도시벽지지역에 거주해야 함. 서류제출 마감 이후 농어촌·도시벽지지역 계속 거주 및 재학여부는 합격자에 한하여 등록이후 추가서류를 제출받아 확인하여 거주 및 재학하지 않은 것으로 확인되면 합격(입학)을 취소함. • 2020학년도 시행 대학수학능력시험에 응시한 자
특성화고교 졸업자 (정원 외)	<ul style="list-style-type: none"> • 2020년 특성화고교 졸업자로서 출신학과 또는 출신계열이 본 대학의 모집계열과 동일한 자로, 출신 고등학교장의「특성화고교졸업자 동일계열 확인서」를 받은 자(‘모집단위별 기준학과-11p’를 확인하여 해당학과에 지원하되 고교 설치학과와 기준학과와 본교의 지원학과가 일치하지 않는 경우, 해당 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수하여야 하며 동일 계열 인정사유를 반드시 기재) ※ 평생교육법 제 31조에 따른 학력인정 형태의 평생교육시설 등의 졸업자 및 일반계 고교 직업과정 위탁생 및 전문계 고등학교 ‘보통과’ 졸업자는 지원할 수 없음 ※ 산업수요 맞춤형 마이스터고 졸업(예정)자도 지원할 수 없음 • 2020학년도 시행 대학수학능력시험에 응시한 자
기회균형 (정원 외)	<ul style="list-style-type: none"> • 고등학교 졸업자로서 국민기초생활보장법에 따른 수급자 및 자녀 <ul style="list-style-type: none"> ※ 차상위계층 자격 해당자 포함 • 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자도 해당자 지원 가능 • 2020학년도 시행 대학수학능력시험에 응시한 자

4. 서류 제출

가. 제출 서류

전형유형	제 출 서 류																						
일반전형	제출서류 없음(검정고시 출신자는 검정고시 합격증명서 1부)																						
농어촌· 도서벽지학생 (정원 외)	공통 서류	1. 입학원서 1부 2. 농어촌·도서벽지학생 특별전형 확인서(출신학교장 발급)1부 (인터넷 원서접수 시 양식 출력/<서식1>참조) 3. 중·고등학교생활기록부 1부																					
		6년(중·고등학교) 유형	12년(초·중·고등학교) 유형																				
		4. 가족관계증명서 1부 5. 부·모·학생의 주민등록초본(전·출입 기재) 각 1부 6. 이혼가정의 경우 부 또는 모의 혼인관계증명서(해당자) 1부 7. 부와 모의 직장 소재지를 입증할 수 있는 서류 1부	4. 학생 본인의 주민등록초본 (전·출입 기재) 1부 5. 초등학교 학교생활기록부 1부																				
※ 지원자는 고교 졸업일 이후 발급받은 서류를 제출해야 함.																							
기회균형 (정원 외)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>대상자</th> <th>증빙서류</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>국민기초생활보장법에 의한 수급(권)자</td> <td>국민기초생활보장 수급자 증명서 1부 (지원자 기준 발급)</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="6">차상위계층</td> <td>차상위 건강보험 본인부담 경감 사업대상자</td> <td>차상위 본인부담경감대상자 증명서 1부</td> <td rowspan="6">차상위계층 대상자가 지원자 본인이 아닐 경우 아래 서류 추가 제출함 - 가족관계증명서 1부 (부 또는 모 기준) - 주민등록표등본 1부 (부 또는 모 기준)</td> </tr> <tr> <td>차상위 자활급여 사업대상자</td> <td>자활근로자 확인서 1부</td> </tr> <tr> <td>차상위 장애수당 사업대상자</td> <td>장애(아동)수당 대상자 확인서 1부</td> </tr> <tr> <td>차상위 장애인 연금부가급여 사업대상자</td> <td>장애인연금 대상자 확인서 1부</td> </tr> <tr> <td>한부모가정지원 사업대상자</td> <td>한부모가족증명서 1부</td> </tr> <tr> <td>차상위계층 확인 사업대상자</td> <td>차상위계층 확인서 1부</td> </tr> </tbody> </table>			대상자	증빙서류	비고	국민기초생활보장법에 의한 수급(권)자	국민기초생활보장 수급자 증명서 1부 (지원자 기준 발급)		차상위계층	차상위 건강보험 본인부담 경감 사업대상자	차상위 본인부담경감대상자 증명서 1부	차상위계층 대상자가 지원자 본인이 아닐 경우 아래 서류 추가 제출함 - 가족관계증명서 1부 (부 또는 모 기준) - 주민등록표등본 1부 (부 또는 모 기준)	차상위 자활급여 사업대상자	자활근로자 확인서 1부	차상위 장애수당 사업대상자	장애(아동)수당 대상자 확인서 1부	차상위 장애인 연금부가급여 사업대상자	장애인연금 대상자 확인서 1부	한부모가정지원 사업대상자	한부모가족증명서 1부	차상위계층 확인 사업대상자	차상위계층 확인서 1부
	대상자	증빙서류	비고																				
	국민기초생활보장법에 의한 수급(권)자	국민기초생활보장 수급자 증명서 1부 (지원자 기준 발급)																					
	차상위계층	차상위 건강보험 본인부담 경감 사업대상자	차상위 본인부담경감대상자 증명서 1부	차상위계층 대상자가 지원자 본인이 아닐 경우 아래 서류 추가 제출함 - 가족관계증명서 1부 (부 또는 모 기준) - 주민등록표등본 1부 (부 또는 모 기준)																			
		차상위 자활급여 사업대상자	자활근로자 확인서 1부																				
		차상위 장애수당 사업대상자	장애(아동)수당 대상자 확인서 1부																				
		차상위 장애인 연금부가급여 사업대상자	장애인연금 대상자 확인서 1부																				
한부모가정지원 사업대상자		한부모가족증명서 1부																					
차상위계층 확인 사업대상자		차상위계층 확인서 1부																					
- 「차상위계층 관련 증빙서류」는 제출일로부터 7일 이내에 발급한 서류 인정																							
특성화고교 졸업자 (정원 외)	1. 입학원서 1부 2. 특성화고교졸업자 동일(유사)계열 확인서(출신학교장 발급) 1부 (인터넷 원서접수 시 양식 출력/별첨 참조)																						

나. 유의 사항

- 1) 검정고시 합격자는 합격증명서(검정고시 전산활용 비동의자 해당) 1부
- 2) 제출서류는 2020. 2. 1(토) 이후 발급된 원본만 인정하며, 차상위계층 관련 증빙서류는 제출일로부터 7일 이내 발급한 서류만 인정
- 3) 성명, 주민등록번호가 변경된 지원자는 본인의 주민등록초본 1부

다. 서류제출 방법

- 1) 제출기한 : 2020. 2. 24(월) 15:00 도착분까지 인정(방문제출 가능)하며 반드시 제출기한을 엄수하여 주시기 바랍니다.
- 2) 원서접수 사이트의 발송용 봉투표지를 출력하여 서류 봉투 겉면에 부착하여 발송합니다.
- 3) 등기우편 및 택배 : (우)14028 경기도 안양시 만안구 삼덕로 37번길 22(안양동) 안양대학교 입학처
- 4) 방문제출 장소 : 안양대학교 아리비전센터 5층 506호 입학처

5. 전형방법

가. 전형요소별 반영비율 및 배점

전형유형	대학수학능력시험	전형총점	비 고
일반전형 농어촌·도서벽지학생 특성화고교 졸업자 기회균형	100% (100점)	100% (100점)	· 학생부 성적은 반영하지 않음 · 면접 및 실기고사 실시하지 않음

나. 전형원칙

- ① 학과별 모집인원의 100%를 전형 총점 성적순으로 선발합니다.
- ② 본교가 정한 지원 자격에 미달될 경우 성적에 상관없이 불합격 처리합니다.
- ③ 동점자 발생 시 동점자 처리기준을 따릅니다.

▣ 동점자 처리기준

구 분	동점자 처리 기준
인문·사회·예능계열	1순위: 수능성적 국어영역 환산점수 상위자 2순위: 수능성적 영어영역 환산점수 상위자 2순위에서도 동점자가 발생할 경우 전부 합격 처리(모집유동제 실시)
자연계열	1순위: 수능성적 수학영역 환산점수 상위자 2순위: 수능성적 영어영역 환산점수 상위자 2순위에서도 동점자가 발생할 경우 전부 합격 처리(모집유동제 실시)

다. 대학수학능력시험 성적 반영방법

1) 수능시험 영역별 반영비율

캠퍼스	계열	점수 활용 지표	수능시험 영역별 반영비율(100%)											
			국어	수학 가/나	영어	한국사	사회/과학/직업 탐구영역					제2 외국어/ 한문		
							사회	과학	직업	사회 / 과학	사회 / 직업		과학 / 직업	사회/ 과학/ 직업
안양 강화	인문, 사회, 예능	백분위	● 40%		● 30%	필수 응시							● 30%	
	자연	백분위		● 40%	● 30%								● 30%	

※ 모든 계열 3개영역의 백분위점수 반영(단, 영어영역은 등급별 반영 점수표 확인)

※ 한국사는 성적을 반영하지는 않지만 반드시 응시해야 지원 가능

2) 유형별 가산점 및 탐구영역 반영 방법

계열	가산점 부여내용			사회탐구/과학탐구/직업탐구영역				탐구영역 과목점수 반영방법
	국어	수학 가/나	과학탐구	반영 과목수	자유 선택	과목지정		
						일부	전부	
인문, 사회, 예능				1	○			최고점 1과목
자연		가형 10%	10%	1	○			최고점 1과목

3) 영어영역 등급별 반영 점수표

수능등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
점 수	100	95	90	85	80	65	50	30	0

4) 대학수학능력시험 계산방법

- 인문, 사회, 예능계열 : (국어×0.4)+(영어×0.3)+(탐구×0.3)

- 자연계열 : (수학×0.4)+(영어×0.3)+(탐구×0.3)

※ 단, 수학 가형 응시의 경우 가산점 10%, 과학탐구 응시의 경우 해당 영역에 가산점 10%(자연계열에 한함)

6. 수험생 유의사항

가. 추가모집 최초 모집인원은 2020. 2. 20(목) 09:00 이후 본교 입학처 홈페이지에 공고하며 추가모집 기간 중 환불 신청 결과에 따라 모집단위별 모집인원은 증원되거나 다른 모집단위가 추가 될 수 있습니다.

나. 입학전형 성적은 공개하지 아니하며 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다.

다. 자격미달 또는 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인 될 경우에는 입학 전후를 막론하고 합격 또는 입학을 취소할 수 있습니다.

라. 본 모집요강의 모든 사항은 지원자에게 개별적으로 공지하지 않으므로 내용을 정확히 숙지해야 하며 미숙지로 인해 발생하는 모든 불이익은 지원자 본인이 책임져야 합니다.

마. 2020학년도 신입생 정시 추가모집과 관련하여 본 모집요강에 명시하지 않은 사항은 본교 대학입학전형 관리위원회에서 정하여 시행합니다.

바. 입학 후의 제반사항은 본 대학교의 학칙에 따릅니다.

» 복수지원 및 이중등록 불가

<수시모집>

- 수시모집 합격자(등록 후 환불자 및 총원합격자 포함)는 등록여부와 관계없이 모든 대학(전문대학, 산업대학 포함)의 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없으며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
- 수시모집 등록금을 2개 이상의 대학에 납부한 경우(등록예치금 납부도 정식등록으로 처리), 수시모집 등록예치금 납부기간 내에 포기하지 않으면 이중등록 위반으로 모든 대학의 입학이 취소되고 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없습니다.

<정시모집>

- 정시 모집군이 같은 대학(교육대학 포함)간 또는 동일 대학 내 모집 군이 같은 모집단위(일반전형과 특별전형간 포함)간 복수지원 금지(단, 산업대, 전문대는 모집 군의 제한 없음)
- 정시모집에 합격하고 등록(최초 등록 및 미등록 총원과정 중의 추가등록을 포함)한 자는 "추가모집"에 지원 금지

<추가모집>

- 정시모집에 합격하여 등록한 자(최초 등록 및 미등록 총원과정 중의 추가등록을 포함)는 추가모집에 지원할 수 없으며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
 - 추가모집 기간 전에 정시모집 등록을 포기한 자에 한하여 추가모집 지원 가능
 - 산업대, 전문대의 정시모집 합격자는 등록여부와 상관없이 추가모집 지원 가능

<이중등록>

- 학년도와 학기가 동일한 2개 이상의 대학에 합격한 자는 최종적으로 하나의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반한 경우에는 "이중등록 위반"으로 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
- 최종 등록마감 후, 모든 대학 지원자의 지원/합격/등록 자료를 전산 검색하여 "대입지원 위반자"로 검출되는 경우에는 입학이 취소됩니다.

<등록포기 및 환불>

- 수시 및 정시모집 합격자가 총원합격자 발표기간 중 다른 대학의 총원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기사항을 즉시 전달하여야 합니다.
- 등록금 환불은 본교 입학 홈페이지에서 신청할 수 있습니다.

» 개인정보 제공 동의 여부

<지원자 개인정보자료의 수집 및 이용목적>

- 수집된 개인정보자료는 입학전형 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.
- 입학전형 목적으로 수집된 개인정보자료는 일정 기간이 지나면 모두 삭제됩니다.

<제3자 제공>

- 수집된 항목과 합격여부 등의 정보를 출신고교에 제공합니다.
- 수집된 항목 중 합격자에 한하여 신한은행에 등록 관련 정보를 제공합니다.

» 본인확인여부

- 원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한 경우에 입학 무효 등의 문제가 발생할 수 있습니다. [타인작성 절대 불가]

» 한국대학교육협의회/한국전문대학교육협의회 대학입학 관련시스템 정보이용 제공 여부

<대입지원 위반자 사전예방시스템 정보이용 제공 여부>

- 이 시스템은 위의 복수지원 및 이중등록 조항을 위반할 가능성이 있는 지원자에게 위반사실을 통보하여 사전에 위반자를 예방하는데 그 목적이 있습니다.

» 지원자격 및 전형일자 확인 여부

- 지원대학의 모집요강을 확인하시기 바랍니다.
- 모집요강의 지원자격 및 전형일자 등을 확인하시기 바랍니다.
- 모집요강 및 필수 확인사항을 확인하지 않아 발생하는 불이익은 본인의 책임입니다.

» 대입 허위지원 방지와 지원자격 조작 방지에 관한 확인 여부

- 대입 허위지원을 할 경우 형법상 업무방해죄에 해당되며 처벌받을 수 있습니다.
- 특별전형 지원 시 지원자격이 허위인 것으로 밝혀진 경우 합격이 취소됩니다.
- 입학사정에 사용된 전형자료에 주요사항이 누락되거나 허위나 부정이 있다고 판단되는 경우에는 입학을 취소할 수 있습니다.
- 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않습니다. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」의 반환기준에 준하여 반환합니다.
- 본교 및 타 대학에서 입학이 취소된 자의 경우 입학이 취소된 날로부터 3년간 본교에 입학할 수 없습니다.

7. 인터넷 원서접수 안내 및 유의사항

[개인정보 수집 및 관리]

- 개인정보는 지원자의 동의하에 입학업무에 필요한 최소한으로 수집하며, 수집된 정보는 본교 규정에 따라 입학 및 학사 관련 업무 외에 다른 용도로 이용하지 않습니다.
- 본교는 원서접수를 인터넷 원서접수 대행업체 '(주)유웨이어플라이(<http://www.uwayapply.com>)'에 위탁하여 진행합니다.
- 개인정보 수집항목 : 주민등록번호, 성명, 수험번호, 전형유형, 지망모집단위, 출신고교명 및 졸업일(검정고시 포함), 지원자 주소 및 전화번호, 지원자 이메일, 긴급연락처, 전형료/등록금 반환 계좌번호 등

가. 입학원서 접수방법

원서접수 사이트 접속	<ul style="list-style-type: none"> ■ 본교 입학 홈페이지(http://enter.anyang.ac.kr)에서 원서접수 아이콘을 클릭하거나, 인터넷 원서접수 대행업체 홈페이지(http://www.uwayapply.com)에 접속하여 안양대학교 검색
▼	
회원가입 및 로그인	<ul style="list-style-type: none"> ■ 반드시 지원자 본인 명의로 회원 가입(보호자 등 타인 아이디로 원서접수 불가)
▼	
유의사항 확인 및 동의	<ul style="list-style-type: none"> ■ 인터넷 원서접수 유의사항을 반드시 읽고 접수관련 동의서 확인 후 진행
▼	
원서 입력	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개인 인적사항, 연락처, 지원하고자 하는 전형유형, 모집단위 등을 정확히 기입해야하며 누락·오기에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음 ■ 사진은 최근 3개월 이내 촬영한 증명사진 파일(JPEG파일형식)로 업로드함
▼	
원서 입력사항 확인	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전형료 결제 전 반드시 최종 작성 내용을 확인해야 함
▼	
전형료 결제	<ul style="list-style-type: none"> ■ 무통장입금, 신용카드결제, 휴대폰결제 등을 통하여 전형료 납부 ■ 인터넷 접수가 완료(전형료 결제)된 후에는 전형유형 및 모집단위를 변경할 수 없음
▼	
서류제출 (해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 서류제출 대상자는 전형유형별 '제출서류'를 아래 서류제출 기한까지 등기우편(우편발송 부착용 겹표지 출력) 또는 방문제출 <ul style="list-style-type: none"> - 제출기한 : 2020. 2. 24(월) 15:00까지(우편물 도착 기준) - 제 출 처 : (우)14028 경기도 안양시 만안구 삼덕로 37번길 22(안양동) 안양대학교 아리비전센터 5층 506호 입학관리과 ※ 우편발송 부착용 겹표지(주소)를 출력하여 사용하시기 바랍니다.

나. 원서접수 유의사항

- 1) 인터넷 원서 접수 시, 2020학년도 대학수학능력시험성적 자료 온라인 제공에 동의해야만 본교 추가 모집에 지원할 수 있습니다.
- 2) 수시 및 정시 모집에서 우리 대학교에 지원한 적이 있더라도 추가 모집에 지원하기 위해서는 새롭게 원서 접수를 하여야 합니다.
- 3) 원서 접수 시 제1지망만 허용되며 본교 내 복수 지원은 불가능합니다.
- 4) 성명과 주민등록번호는 주민등록등본 및 가족관계증명서에 기재된 내용과 일치해야 하며 전형유형과 모집단위를 정확히 입력해야 합니다.
- 5) 전자결제가 이루어진 후에 접수가 완료되며 일단 접수가 완료된 원서는 취소할 수 없습니다.
- 6) 전형료 결제 후에는 전형유형 및 지원학과 변경 등 원서 수정 및 취소가 불가능하므로 신중히 입력하여야 합니다.
- 7) 인터넷 원서 접수가 완료되면 어떠한 경우에도 전형료는 환불되지 않습니다.
- 8) 원서 작성 시 입력한 연락처가 전형 기간 중 변경 될 경우 즉시 입학처(☎ 031-463-1234~7)로 변경 통보하여야 하며, 입학원서에 기재한 연락처의 입력 오류나 부재 중 등으로 인한 연락 두절로 발생하는 모든 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.
- 9) 지원자격 등 모집요강의 내용을 확인하지 않아 발생하는 불이익은 수험생 본인의 책임이므로 모집요강을 숙지하여야 하며 입학 전형과 관련한 모든 사항은 본교 입학 홈페이지에 공지되오니 확인하시기 바랍니다.
- 10) 모든 기재사항은 정확히 작성하여야 하며, 기재의 착오·누락·오기 등으로 인한 불이익 및 제출서류미비, 제출기한 초과 등으로 인하여 발생하는 문제는 지원자 본인의 책임입니다.
- 11) 접수한 내용이 본인의 지원 사항과 일치하는지 반드시 확인해야 합니다. 전형료 결제 후 수험번호가 부여되면 원서 접수가 정상적으로 완료된 것입니다.

다. 원서접수 문의사항 <안양대학교 입학처>

- 전화: 031) 463-1234~7
- 팩스: 031) 467-0760
- 홈페이지: <http://enter.anyang.ac.kr>

8. 전형료

전형유형	전형료	비고
일반전형 농어촌·도서벽지 학생 특성화고교 졸업자 기회균형	25,000원	접수 수수료 학교 부담

※ 유의사항

- ① 기초생활수급자 및 차상위계층대상자, 국가보훈대상자는 해당증명서를 제출하시면 전형료 전액을 환불하여 드립니다.
- 제출서류 제출기간 : 2020. 2. 24(월) 15:00까지
- ② 고등교육법시행령 법 제34조의4제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 2020년 4월 30일까지 납부한 입학전형료에 비례하여 반환합니다. 전형료 반환방법은 원서작성 시 대학 직접 방문 또는 금융기관 계좌이체 중 하나를 선택하실 수 있습니다.

<별첨> 특성화고교졸업자 특별전형 모집단위별 기준학과

캠퍼스	모집단위명		교육과정의 기준학과명
안양	언어 문화학부	국어국문학전공	관광경영과, 경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 금융정보과, 유통정보과, 유통경영과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 멀티미디어과, 외국어관련 학과
		영미언어문화전공	
		러시아언어문화전공	
		중국어언어문화전공	
		글로벌경영학과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 금융정보과, 유통정보과, 유통경영과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 멀티미디어과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 디자인과, 만화애니메이션과, 영상제작과, 관광과, 식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과, 해양생산과, 수산양식과, 자연수산과, 향만물류과, 해양정보과, 국제물류과, 외국어 관련 학과
		관광경영학과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 금융정보과, 유통정보과, 유통경영과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 멀티미디어과, 전자상거래과, 상업디자인과, 실내디자인과, 응용디자인과, 보육과, 복지서비스과, 조리와, 관광과, 관광경영과, 식품가공과, 환경·관광농업과, 해양레저과, 해양레저산업과, 향만물류과, 식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 생물공학과, 농산물유통정보과
		행정학과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 금융정보과, 유통정보과, 유통경영과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 멀티미디어과, 전자상거래과, 해양생산과, 수산양식과, 자연수산과, 수산식품과, 해양환경과, 냉동공조과, 동력기계과, 항해과, 전자통신과, 해양레저산업과, 향만물류과, 해양정보과
		식품영양학과	관광경영과, 식품공업과, 식품가공과, 조리와, 수산식품과, 자연수산과, 식물자원과, 동물자원과
	ICT 융합 공학부	정보전기전자공학전공	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 금융정보과, 유통정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 디자인과, 만화애니메이션과, 영상제작과, 농산물유통정보과, 전자통신과, 향만물류과, 해양정보과, 기계과, 전자기계과, 자동차과, 조선과, 항공과, 금속재료과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터게임과, 토목과, 건축과, 화학공업과, 환경공업과, 섬유과, 세라믹과, 인쇄과, 전기과, 식품공업과, 농업기계과, 동력기계과, 냉동공조과, 상업디자인과, 응용디자인과, 멀티미디어과
		컴퓨터공학전공	
소프트웨어전공			
통계데이터과학전공			
도시환경 바이오 공학부	도시정보공학전공	디자인과, 식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 농업토목과, 조경과, 기계과, 농업기계과, 전자기계과, 동력기계과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과, 해양생산과, 자연수산과, 식품가공과, 식품공업과, 해양정보과, 해양환경과, 냉동공조과, 항해과, 자동차과, 조선과, 항공과, 금속재료과, 전자과, 통신과, 전자통신과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터게임과, 영상제작과, 토목과, 건축과, 세라믹과, 화학공업과, 환경공업과, 섬유과, 인쇄과, 전기과	
	환경에너지공학전공		
디자인 발명 창업학부	디지털미디어디자인전공	기계과, 전자기계과, 자동차과, 조선과, 항공과, 금속재료과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터게임과, 토목과, 건축과, 화학공업과, 환경공업과, 섬유과, 인쇄과, 전기과, 식품공업과, 콘텐츠개발과, 금속재료과, 디자인과, 상업디자인과, 응용디자인과, 실내디자인과, 멀티미디어과, 만화애니메이션과, 영상제작과, 의상과, 미용과, 식물자원과, 조경과	
	화장품발명디자인전공		
강화	공공행정학과		해양생산과, 수산양식과, 자연수산과, 수산식품과, 해양환경과, 냉동공조과, 동력기계과, 항해과, 전자통신과, 해양레저산업과, 향만물류과, 해양정보과
	관광학과		경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 금융정보과, 유통정보과, 유통경영과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 멀티미디어과, 전자상거래과, 상업디자인과, 실내디자인과, 응용디자인과, 보육과, 복지서비스과, 조리와, 관광과, 관광경영과, 식품가공과, 환경·관광농업과, 해양레저과, 해양레저산업과, 향만물류과, 식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 생물공학과, 농산물유통정보과
	ICT 융합 공학부	융합소프트웨어전공	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 금융정보과, 유통정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 디자인과, 만화애니메이션과, 영상제작과, 농산물유통정보과, 전자통신과, 향만물류과, 해양정보과, 기계과, 전자기계과, 자동차과, 조선과, 항공과, 금속재료과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터게임과, 토목과, 건축과, 화학공업과, 환경공업과, 섬유과, 인쇄과, 전기과, 식품공업과
	도시환경 바이오 공학부	해양바이오공학전공	수산양식과, 자연수산과, 해양환경과, 기계과, 전자기계과, 자동차과, 조선과, 항공과, 금속재료과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 토목과, 건축과, 화학공업과, 환경공업과, 섬유과, 인쇄과, 컴퓨터게임과, 전기과, 식품공업과, 해양생산과, 해양정보과

※ 특성화고등학교의 설치계열은 교육부에 보고된 계열만 인정함

※ 고교 설치학과의 기준학과와 본교의 기준학과가 일치하지 않을 경우, 학교장 직인이 날인된 '특성화고교 졸업자 동일(유사)계열 확인서'에 동일계열 인정사유를 기재하여야 함(해당 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 경우에는 지원 가능함)

※ 최종 동일계열 인정여부는 본교 대학입학전형관리위원회에서 결정함

농어촌 · 도서벽지학생 특별전형 확인서

지원자 성명	(한글)	생년월일	
	(한자)	지망학과(전공)	(주 · 야)
주 소			
재학사실	학 교 명	소 재 지	재 학 기 간
	학교	도(시) 군 읍(면)	년 월부터 년 월까지
	학교	도(시) 군 읍(면)	년 월부터 년 월까지
	학교	도(시) 군 읍(면)	년 월부터 년 월까지

학생은 귀 대학교에서 규정하고 있는 농어촌 · 도서벽지학생 특별전형 대상자임을 확인합니다.

년 월 일

고등학교장

직 인

안양대학교 총장 귀하

