

2018학년도 편입학 추가 모집요강



안양대학교
ANYANG UNIVERSITY



교육이념

기독교 정신과 한구석밝히기

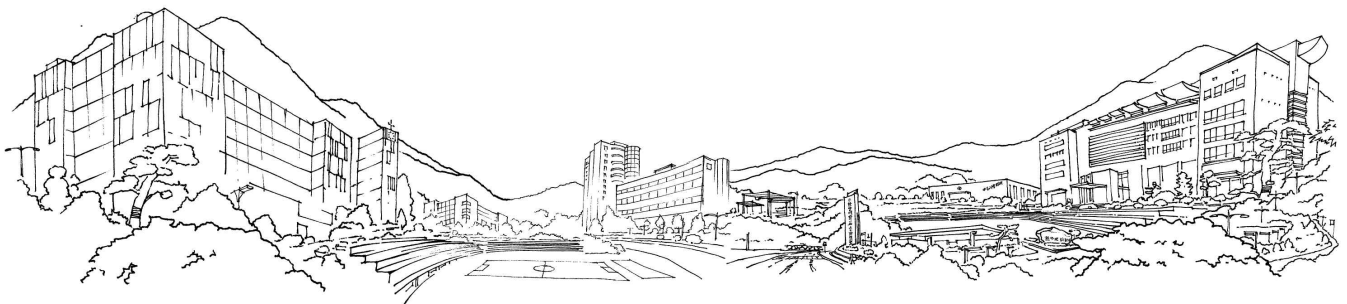
우리 대학교는 기독교 정신을 바탕으로 진리를 탐구·교육·실천하여 고매한 인격을 함양하고 모든 사람과 사회와 자연에 대한 의무와 책임을 다하여, 저마다의 한구석을 밝혀 나가는 아름다운리더를 육성한다.

교육목적

미래를 이끌어 나갈 아름다운리더의 육성

우리 대학교는 기독교 정신으로 현재를 살아가는 지혜와 미래사회를 열어갈 진리를 탐구하고, 지식정보화·고도기술 산업사회가 요구하는 창조성·다양성·복합성·도덕성을 육성하기 위한 실천적 응용방법을 연구·교수하며, 전인교육을 통한 민주시민의 역량을 바탕으로 한구석을 밝혀 지역사회와 국가 그리고 인류공영에 봉사하는 아름다운리더를 육성한다.

한구석밝히는 아름다운리더



【 목 차 】

1. 전형일정	2
2. 선발원칙	2
3. 인터넷 접수 방법 및 유의사항	3
4. 편입학 전형 모집안내	5
일반전형 <정원 내>	
5. 전형료	7
6. 등록금 환불	7
7. 개인정보 제공 활용 및 동의	8
8. 합격자 발표 및 등록 안내	8

【기타 안내사항】

<견본> 편입학원서

1. 전형일정

구 분	일 시	장 소	유 의 사 항
인터넷 원서접수	2018. 2. 5(월) 10:00 ~ 8(목) 18:00까지	http://enter.anyang.ac.kr www.uwayapply.com	
서류 제출 기간	2018. 2. 9(금) 12:00까지		<ul style="list-style-type: none"> 서류제출은 2월 9일(금)12시까지(우편물 도착기준) 안양대학교 입학관리과에 등기 우편 또는 방문 제출하여야 하며, 이를 지키지 않아 발생하는 사항에 대하여는 본교는 책임을 지지 않음 서류제출기한까지 제출하지 않을 경우 결격 처리 됨
최초 합격자 발표	2018. 2. 9(금)	입학처 홈페이지 게시	<ul style="list-style-type: none"> 합격자에 대한 개별통보는 하지 않음
합격통지서 및 등록금 고지서 출력	2018. 2. 9(금)	입학처 홈페이지에서 출력	
최초 합격자 등록금 납부기간	2018. 2. 10(토) 00:00 ~ 12(월) 10:00까지	전국 금융기관	
추가 합격자 통보	2018. 2. 12(월) ~ 13(화)		<ul style="list-style-type: none"> 2018. 2.13(화) 21:00까지만 전화로 개별 통보함
추가 합격자 등록	2018. 2. 14(금) 16:00까지	전국 금융기관/16:00 마감	<ul style="list-style-type: none"> 최종등록 마감
합격자 오리엔테이션	2018. 2. 22(목) 예정	합격자 발표 시 안내	<ul style="list-style-type: none"> 수강신청, 전적대학 학점 인제 절차 등 학사 안내가 있을 예정

2. 선발원칙

가. 지원방법 및 선발기준

- 1) 제1지망 지원을 100%로 선발한다.
- 2) 합격자 중 미등록자가 발생할 경우 그 결원은 예비후보자 중에서 성적순으로 충원한다.
- 3) 모집단위가 학부인 경우 전공 중에 미달이 있을 경우 다른 전공으로 선발한다.
- 4) 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교가 정한 기준에 의한다.
- 5) 전형결과 동점자가 발생할 경우 아래 순서에 따라 처리한다.

※ 동점자처리기준

일반편입(정원 내)			
1순위	전적대학 성적 평점평균	2순위	전적대학 성적 전공이수학점(수)

나. 전적대학(교) 성적반영 방법

- 1) 전적대학(교) 성적은 성적증명서상에 기재된 백분율 환산점수를 그대로 반영하여 본교 반영점수로 환산한다.
- 2) 전적대학(교)가 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 성적(전적대학에서 인정된 학점 포함)을 반영한다.
- 3) 기타 성적 반영방법은 본교에서 정한 방법에 의한다.
- 4) 서류 제출일까지 확정되지 않은 성적은 전형요소(전적대학 성적)로 반영되지 않는다.

3. 인터넷 접수방법 및 유의사항

[개인정보 수집 및 관리]

- 개인정보는 지원자의 동의하에 입학업무에 필요한 최소한으로 수집하며, 수집된 정보는 본교 규정에 따라 입학 및 학사 관련 업무 외에 다른 용도로 이용하지 않습니다.
- 본교는 원서접수를 인터넷 원서접수 대행업체 '(주)유웨이어플라이(www.uwayapply.com)'에 위탁하여 진행합니다.
- 개인정보 수집항목 : 주민등록번호, 성명, 수험번호, 전형유형, 지망모집단위, 전적대학 졸업일 및 전적대학 수료일, 졸업일(학점은행제 포함), 지원자 주소 및 전화번호, 지원자 이메일, 긴급연락처, 전형료/등록금 반환 계좌번호, 전적대학성적(학력조회 의뢰) 등

가. 입학원서 접수방법

원서접수 사이트 접속	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 본교 입학처 홈페이지(http://enter.anyang.ac.kr)에서 원서접수 아이콘 선택하거나, 인터넷 원서접수 대행업체 홈페이지(www.uwayapply.com)에 접속하여 안양대학교 검색 선택
▼	
회원가입 및 로그인	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 반드시 지원자 본인 명의로 회원 가입 (보호자 등 타인 아이디로 원서접수 불가)
▼	
유의사항 확인 및 동의	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 인터넷 원서접수 유의사항을 반드시 읽고 접수관련 동의서 확인 후 진행
▼	
원서 입력 및 사진 첨부	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 개인 인적사항, 연락처, 지원하고자 하는 전형유형, 모집단위 등을 정확히 기입해야하며 누락·오기에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음 ▪ 사진은 최근 3개월 이내 촬영한 증명사진 파일(JPEG파일형식)로 업로드 (면접고사·실기고사 해당 모집단위는 사진 업로드 필수)
▼	
원서 입력사항 확인	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 전형료 결제 전 반드시 최종 작성 내용을 확인해야 함
▼	
전형료 결제	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 무통장입금, 신용카드결제, 휴대폰결제 등을 통하여 전형료 납부 ▪ 인터넷 접수가 완료(전형료 결제)된 후에는 전형유형 및 모집단위를 변경할 수 없음
▼	
서류제출 (해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 서류제출 대상자는 전형유형별 '제출서류'를 아래 서류제출 기일까지 등기우편 (우편발송 부착용 겹표지 출력) 또는 방문제출 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 제출기한 : 2018. 2. 9(금) 12:00까지(우편물 도착 기준) ▶ 제 출 처 : (우)14028 경기도 안양시 만안구 삼덕로 37번길 22(안양동) 안양대학교 입학관리과(아리비전센터 506호) ※ 우편발송 부착용 겹표지(주소)를 출력하여 사용

나. 인터넷접수 유의사항

- 1) 성명, 주민등록번호는 주민등록등본 및 가족관계증명서에 기재된 내용과 일치해야 하며, 전형유형과 모집단위를 정확히 입력해야 한다.
- 2) 지원자와 보호자의 주소, 전화번호는 전형기간 중 사용되므로 연락 가능한 전화번호를 입력해야 하며, 변경시 즉시 본교 입학관리과(☎ 031-463-1234~7)로 통보해야 하며 연락이 되지 않아 발생하는 불이익은 본 대학에서 책임지지 않는다.
- 3) 입학원서 접수 후 수험표를 출력하여 전형당일 지참해야 하며 수험표 분실 시 접수한 사이트에 로그인하여 재 출력 할 수 있다.
- 4) 인터넷으로 입력한 내용과 사실이 상이하여 발생한 불이익은 본 대학에서 책임지지 않는다.
- 5) 전형료 결제(입금) 후 수험번호가 부여되면 접수가 완료됨을 의미한다.

다. 제출서류(원서포함) 유의사항

- 1) 접수된 입학원서를 출력하고 제출서류를 첨부하여 봉투에 넣은 후, 등기우편 또는 직접 방문 제출해야 함 → 봉투에는 인터넷으로 출력한 우편발송용 표지(주소)를 부착해야 한다.
- 2) 각종 추천서 양식은 다운로드하여 작성하고 제출서류와 동봉하여 제출해야 한다.
- 3) 기한 내 <2018년 2월 9일(금) 12:00까지 도착분에 한함> 제출서류를 제출하지 않을 경우에는 대상에서 제외한다.
- 4) 본교 재적생(재학생, 휴학생)은 지원할 수 없다.
- 5) 하나의 모집단위만 지원가능하다.
- 6) 편입학원서의 『전공선택란』에 전공명을 반드시 입력하여야 한다.
- 7) 편입학원서의 모든 입력된 사항은 전산처리 되므로 정확하게 입력하여야 하며, 잘못 입력하여 발생하는 불이익에 대하여는 지원자가 책임을 감수하여야 한다. 또한 접수 후에는 입력사항 수정, 접수 취소, 전형료 환불 등을 할 수 없으므로 접수시 신중히 결정한다.
- 8) 서류 제출일까지 확정되지 않은 성적은 전형요소(전적대학 성적)에 반영되지 않는다.
- 9) 최종등록자 중 수료예정 또는 졸업예정 자격으로 지원한 경우에는 2018년 2월 20일(화)까지 본교 입학관리과로 수료/졸업 증명서 및 성적증명서를 제출해야 한다(미제출 시에는 지원자격 미비로 간주하여 합격 및 입학을 취소함).
- 10) 허위사실을 기재하거나 위·변조된 서류(자료)를 제출하는 자, 부정행위 관련자, 기타 부정한 방법으로 합격 및 입학한 사실이 발견되는 자는 합격 및 입학을 취소하고 형사고발 및 민사상 책임을 물을 수 있다.
- 11) 합격, 입학, 졸업 이후라도 지원자격 부적격자로 판명될 경우 합격, 입학, 졸업을 취소한다.
- 12) 부정행위 관련자는 불합격 처리하며, 입학 및 졸업 후에도 부정행위 사실이 발견될 경우에는 합격 및 입학을 모두 취소하고 학적말소를 한다.
- 13) 해외대학 출신자는 입학 지원을 불가 한다.
- 14) 전적 대학(교)에서 이수한 교과목에 대한 학점인정 및 교과목 이수 등은 본 대학교 학칙 및 관련규정에 따른다(개강 전 오리엔테이션 실시).
- 15) 우리대학 '입학관리위원회'에서 지원자의 수학능력이 부족하다고 판단하는 경우 모집인원과 관계없이 선발하지 않을 수 있다.
- 16) 타 대학교에 학적을 보유하고 있는 자가 본교에 입학한 경우, 학기 개시일 전까지 전적 대학교를 자퇴하여야 한다.
- 17) 타 대학교에 추가로 합격되어 편입학을 포기할 경우, 등록금 환불허용 기간은 2018년 2월 13일(화) 20:00까지로 한다. 등록 포기자는 안양대학교 입학처 홈페이지 편입학 환불신청을 통해 직접 신청한다.
- 18) 추가합격자 통보기간은 2018년 2월 12일(월) ~ 13일(화) 21:00까지이며, 추가합격자 등록 최종마감은 2018년 2월 14일(수) 16:00까지로 한다.
- 19) 추가 합격통보 기간 중 본인(보호자)의 부재 혹은 연락처 변경 등으로 인하여 통화불가, 전달불가 시에는 지원자의 귀책사유로 본 대학교에서 책임을 지지 아니한다.
- 20) 편입학 후에는 전과와 복수전공, 다전공, 부전공 이수가 불가능하다.
- 21) 편입학 학점인정심사 결과, 졸업에 필요한 필수 및 선택과목 등을 추가로 이수해야 하는 경우 수업연한이 연장될 수 있다(사범계열은 교직자격 취득이 졸업 필수조건이므로 편입학 이후 교직이수를 위하여 추가 학기를 등록해야 할 수 있음).
- 22) 편입학 후 교과과정 이수는 본교 교과과정 이수규정에 따른다.
- 23) 전형성적은 공개하지 않으며, 제출서류 및 전형료는 반환하지 않는다. 단, 기초생활수급자 및 차상위계층 대상자, 국가보훈대상 관련자의 경우 해당증명서를 2018년 2월 9일(금)까지 제출하면 전형료 전액 환불처리가 된다.
- 24) 본 모집요강에 명시하지 않은 사항은 본교 편입학 전형 세부지침 및 본교 입학관리위원회의 결정에 따른다.

4. 2018학년도 일반편입학(정원 내) 전형 모집안내

가. 모집단위 및 모집인원

대학	모집단위		입학정원	모집인원
신학대학	사범계	기독교교육과	30	1
인문대학	러시아어과		35	1
사회과학대학	행정학과(야)		30	2
	국제통상유통학과(야)		33	1
이공대학	디지털시스템공학과		40	1
총 계				

※ 사범계열의 기독교교육과는 중등학교 정교사(2급) 자격증(교원자격증)이 발급됨.

※ 추가모집 기간 중 편입학 등록자의 환불에 따라 모집단위별 모집인원은 증원 될 수 있습니다.

나. 모집학년 및 지원자격

- 1) 모집학년 : 3학년
- 2) 지원자격

- 가) 국내 정규 4년제 대학(방송통신대학, 산업대학, 원격(사이버)대학 등 포함)에서 2학년 또는 4학기 이상 수료(예정)한 자
 - 계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며 이수학점만 인정함.

‘수료(예정)’라 함은 출신 대학에서 규정하는 각 학년별 수료에 필요한 소정의 학점을 취득한 것을 의미하므로 지원시 수료(예정) 여부를 필히 확인 후 지원하기 바람(미수료자는 입학을 취소함)

- 나) 국내 전문대학 졸업(예정)자(2018년 2월 졸업 예정자 포함)
 - 3년제 전문대학에서 2학년 수료한 경우 지원 불가. 단, 4년제 전문대학 간호학과에서 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료하고 소정의 학점을 이수한 자 지원가능
- 다) 관계 법령에 의하여 전문대학 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자
 - 학점은행제 전문학사학위 취득자(2018년 2월 전문학사학위 취득 예정자 포함)
 - 학점인정 등에 관한 법률 및 평생교육법에 의한 학점취득자 중 전문대학 졸업자격에 준한 자격을 취득하거나 학사학위 과정자의 경우 전공 45학점 이상, 교양 15학점 이상을 포함한 80학점 이상 이수한 자
- 라) 상급 학위과정의 입학학력이 인정되는 학교로 교육부 장관의 지정을 받은 각종학교(4년제 대학) 졸업자 및 2학년(4학기) 이상 수료하고 소정의 학점을 이수한 자

- ※ 본교 재적생(재학생, 휴학생)은 지원할 수 없음.
- ※ 전적(출신)대학에서 징계로 제적된 자는 지원할 수 없음.
- ※ 출신대학의 학과(전공)에 관계없이 지원 가능함.
- ※ 출신대학이 외국소재의 경우 지원할 수 없음.

다. 제출서류

- 1) 공통서류
 - 가) 입학원서 1부
 - 나) 전학년 성적증명서 1부
 - 전체 평균성적은 100점 만점으로 환산한 점수 및 평점 만점과 평점이 기재된 것이어야 함
 - 전적대학(교)가 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 성적증명서 제출
 - 학점인정 등에 관한 법률에 따른 시간제등록 학점 인정(취득) 자는 국가평생교육진흥원에서 발행한 성적증명서 제출
 - 다) 전문대학 졸업(예정)자 : 졸업(예정)증명서 1부
 - 라) 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자 : 수료(예정)증명서 1부
 - 수료 증명서가 발급되지 않을 경우, 소속 대학 증명서를 발급자가 재학(제적, 휴학)증명서에 아래의 사항을 기재 후 날인한 것으로 제출

수료(예정)학년		
2학년 수료(예정)학점 / 졸업학점	/	
담당자 성명 / 연락처	/	발급기관장 직인 날인
위 학생은 본교 학칙에 의거 2학년 수료(예정)자임		

- 2) 제적자 추가서류
 - 가) 학적부 사본 1부(징계에 의한 제적자는 지원 불가)
 - 나) 제적증명서 1부

라. 전형방법

전형유형	모집단위	전형요소 및 반영비율	전형총점
일반	전 모집단위	전적 대학성적 100%	100

5. 전형료

구 분	전형료
일반편입	전 모집단위 30,000원

가. 기초생활수급자 및 차상위계층대상자, 국가보훈대상자는 2018년 2월 9일(금) 12:00까지 해당증명서를 제출하면 전형료 전액 반환

나. 차상위계층 증빙서류는 제출일로부터 7일 이내 발급한 서류

다. 전형료 반환기준 : 입학전형의 공정성 확보와 수험생의 피해를 방지하기 위해 원서접수 후에는 지원 사항을 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않음. 단, 아래의 전형료 반환 기준에 해당하는 사유가 있는 경우 전형료의 전부 또는 일부를 반환함.

- 고등교육법 시행령 관련 반환 기준(제42조3항)

전형료 반환 기준	반환 금액
<ul style="list-style-type: none"> 「국가보훈 기본법」 제3조제2호에 따른 국가보훈대상자, 「국민기초생활 보장법」 제2조 제1호(수급권자) 제2호(수급자) - 관련 증빙서류를 지정된 기간 내에 제출하는 자에 한함 	전형료 전액
<ul style="list-style-type: none"> 응시자의 착오로 과납한 경우 	과납액 전액

※ 단순변심은 반환하지 않음

라. 입학전형 관련 수입, 지출에 따른 잔액 발생 시 반환 기준

- 1) 고등교육법 시행령 제34조의4제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 해당 학년도 4월 30일까지 응시자가 납부한 입학전형료에 비례하여 반환함.
- 2) 전형료 반환방법은 원서작성 시 대학 직접 방문 또는 금융기관 계좌이체 중 하나를 선택해야함.
- 3) 반환 대상자가 금융기관 계좌이체를 선택할 시 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하며, 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않음.

6. 등록금 환불

가. 신청기간 : 2018. 2. 12(월) ~ 13(화) 20:00 까지

나. 신청절차 : 본교 입학처 홈페이지(<http://enter.anyang.ac.kr>)에서 온라인으로 신청

- 1) 로그인 : 수험번호와 생년월일로 입력
- 2) 본인인증 : 은행명, 계좌번호, 예금주를 원서접수 시 입력한 내용과 동일하게 입력
(계좌번호가 틀릴 경우 환불 불가)
- 3) 환불사유 입력 : 포기사유(타 대학 합격 등) 입력
- 4) 로그아웃

다. 유의사항

- 1) 개인정보 확인을 위해 반드시 로그인하여야 하고, 신청 확인서를 출력하여 보관
- 2) 오후 4시 이전 환불신청은 당일 처리, 오후 4시 이후 환불신청은 다음날 오전 중에 처리되며, 금요일 오후 4시 이후 접수 분은 다음 주 월요일 오전 중에 환불처리. 단, 환불일이 휴일인 경우 익일 오전 중에 환불처리
- 3) 환불완료 확인은 동일한 메뉴에 접속하여 확인

라. 등록금 환불 신청기한이 경과된 이후의 환불에 관한 사항은 교육부령 1호 「학교수업료 및 입학금에 관한 규칙」을 적용

→ 학기 개시 후 환불자는 자퇴 처리하고 등록금 환불은 등록금 반환기준에 의함

7. 개인정보 제공 활용 및 동의

- 가. 본교는 원서접수 대행 기관을 통해 원서접수를 위탁처리하며, 수집한 개인정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 이메일 주소, 계좌번호 등)는 입학 전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않음
- 나. 최종 합격자의 개인정보는 본교의 학적부 생성 등을 위한 자료로 활용하므로 원서 접수시 개인정보의 수집, 이용에 대한 지원자의 동의를 요함
- 다. 이에 따라 원서접수를 하는 것으로 지원자의 개인 정보를 본교에서 입학전형을 위한 자료로 활용하며, 본교 입학 이후부터는 교육, 연구·행정, 대학생활 및 정보 안내의 목적으로 활용·제공하는 것에 동의한 것으로 봄

제3자 정보 제공 안내 및 동의방법	<ul style="list-style-type: none"> · 개인 정보를 제공받는 자 : 신한은행 · 개인 정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 : 합격자 등록 · 제공하는 개인정보의 항목 : 수험번호, 이름 · 개인 정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 : 합격자 등록 마감 · 개인 정보 자료 : 원서 접수시 인터넷 창의 메뉴얼에 따라 동의 여부를 표시함
------------------------------------	---

8. 합격자 발표 및 등록 안내

가. 최초합격자 발표

- 1) 발표일시 : 2018. 2. 9(금)
- 2) 발표장소 : 본교 입학처 홈페이지(<http://enter.anyang.ac.kr>)
- 3) 등 록 : 2018. 2. 10(토) ~ 12(월) 10:00까지

나. 추가합격자 발표(전화통보)

- 1) 발표일시 : 2018. 2. 12(월) ~ 13(화) 21:00 이전
- 2) 발표장소 : 개별연락(원서접수 시 기재한 연락처로 연락)
- 3) 추가합격자 등록 최종마감 : 2018. 2. 14(수) 16:00까지

☞ 편입학 안내

- ◆ 입 학 처 : 031-463-1234~7 / FAX : 031-467-0760
- ◆ 우편발송주소: (우:14028) 경기도 안양시 만안구 삼덕로 37번길 22(안양동)
안양대학교 입학관리과(아리비전센터 506호)
- ◆ 입학처 홈페이지 : <http://enter.anyang.ac.kr>
- ◆ 인터넷접수관련 문의 : (주)유웨이어플라이(www.uwayapply.com) : 1588-8988

안 양 대 학 교 입 학 처

〈견본〉 안양대학교 2018학년도 편입학원서

수험번호		학위등록번호				
편입학구분	일반 <input type="checkbox"/> 학사 <input type="checkbox"/> 농어촌·도서벽지 <input type="checkbox"/> 특성화 <input type="checkbox"/>					
지 원 자	성 명	한글	한자	성별	남·여	
	주민등록번호	-				
	지원학부(과)	학부(과) [주 · 야]			음악학부 기재 사항	피아노[] 성 악[] 관현악[]
	전 공	전 공				
	코드기재사항	지원학과 (전 공)		전적대학 지역구분	전적대학 구 분	전적대학 계열구분
	전문대학	년 월 일	대학	계열	학과	제 학년 (졸업·졸업예정)
	대 학 교	년 월 일	대학교	계열	학과	제 학년 (졸업·졸업예정·수료)
	독 학 사	년 월 일		계열	전공	독학에 의한 학사학위 취득
	학점은행제	년 월 일		계열	전공	
	취득학점	학점	전적대학성적 (평점평균)	/	전적대학성적 (백분율 환산점수)	/100점 만점
현주소	[우]			자 택: [] -		
E-mail	@			이 동 통 신: [] -		
				전형기간중연락처: [] -		
본인은 귀 대학교에 편입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.						
년 월 일						
지원자 성명 인						
안양대학교 총장 귀하					접 수 자	

주의사항 1. 학위등록번호는 학사편입학 지원자만 입력할 것
 2. 학력사항의 계열은 코드기재사항의 전적 대학계열코드를 확인하여 동일하게 입력할 것
 3. 전적 대학성적은 반드시 평점평균 및 100점 만점으로 환산하여 입력하여야 함